

PROJET ET ÉQUIPE DE DEVELOPPEMENT

Titre du projet : _____

Titre(s) antérieur(s), s'il y a lieu : _____

Nom du (des) scénariste(s) : _____

Citoyenneté : _____

Nom du conseiller à la scénarisation : _____ Citoyenneté : _____

Réalisateur : _____ Citoyenneté : _____

Distributeur : _____

Diffuseur, le cas échéant : _____

Genre : Drame Comédie Autre : _____

Montant approximatif du devis de production : _____

Nombre de dépôt(s) infructueux pour l'obtention d'une aide en production:

Téléfilm : _____ SODEC : _____

INFORMATIONS ADDITIONNELLES SUR LE PROJET

Entièrement original

Adapté d'une autre œuvre : Titre : _____

Auteur : _____

Citoyenneté : _____

Éditeur : _____

Adapté d'une histoire vécue ➤ Nom des personnes : _____

Description de l'événement : _____

Titre du projet : _____

Date : _____

Devis parachèvement de l'écriture d'un scénario

Devis		Coûts pour la phase de parachèvement
1.	Droits	
1.01	Droits d'auteur – Prise d'option	
2.	Scénario	
2.01	Scénariste	
2.01	Scénariste	
2.2	Script Éditeur	
2.2	Conseiller à la scénarisation	
2.35	Traitement de texte	
2.90	Bénéfices marginaux (9%)	
	Sous-Total / Coûts directs	
72.01	Administration 20 % / Coûts directs	
4.00	Producteur 20 % / Coûts directs	
Total		

FINANCEMENT PREVU

Financement	Montant	Engagé (Oui / Non)
Le Fonds Harold Greenberg	_____ \$	
Producteur	_____ \$	
Autre(s):		
_____	_____ \$	_____
_____	_____ \$	_____
_____	_____ \$	_____
_____	_____ \$	_____
Financement total :		\$

ACCORD ET ATTESTATION DU REQUERANT

Par la présente, le soussigné atteste que les informations fournies dans cette demande sont exactes et complètes, et qu'il a pleine autorité pour soumettre cette demande au Fonds Harold Greenberg (Fonds).

Le soussigné autorise le Fonds à communiquer toute information contenue dans cette demande à toute tierce partie mentionnée dans la présente comme partenaire financier confirmé ou pressenti du projet.

Le soussigné consent à ce qu'aucune obligation ne soit assumée par ou invoquée à l'encontre du Fonds avant et jusqu'à ce que le Fonds n'ait conclu une entente écrite avec le candidat concernant ce projet. Le cas échéant, les obligations du Fonds se limiteront expressément à celles formulées dans le contrat.

Par la présente, le soussigné dégage le Fonds et ses administrateurs, dirigeants, membres, employés, mandataires et représentants, de toutes responsabilités relativement à la perte, au vol ou à la détérioration des documents et du matériel soumis avec cette demande ou pour leur reproduction ou usage non autorisé dans des circonstances échappant au contrôle et à la connaissance du Fonds. Tous les risques liés au transport des documents et du matériel soumis avec cette demande sont assumés par le soussigné.

Signature du représentant autorisé : _____

Titre : _____ **Date :** _____

SOUSSION DES DEMANDES

Je consens à recevoir les communications du Fonds par le biais de son infolettre.

Le Fonds Harold Greenberg se réserve le droit de conserver ou de détruire tout matériel écrit soumis par les requérants à l'appui de leur demande.

Le formulaire de demande dûment complété, accompagné de toutes les pièces requises, doit être adressé à :

LE FONDS HAROLD GREENBERG
A/S : Odile Méthot
Présidente directrice générale
1717, René-Lévesque Est
Montréal (Québec) H2L 4T9

Tél. : (514) 939-5094

Fax : (514)939-1515

Site Internet : www.bellmedia.ca/fr/fonds-harold-greenberg

Adresse courriel : infofonds@bellmedia.ca

DOCUMENTATION A JOINDRE AU FORMULAIRE

IMPORTANT : Une demande qui n'est pas accompagnée de tous les documents requis, sera retournée à son expéditeur sans autre avis. **Merci de ne pas relier les documents soumis**

Documents	
Le formulaire dûment rempli et signé;	<input type="radio"/>
Calendrier d'écriture;	<input type="radio"/>
1 copie imprimée et 1 copie numérisée (format PDF) des éléments suivants : <ul style="list-style-type: none"> • court résumé du projet* (moins d'une page) • copies du synopsis détaillé * (2 à 3 pages) • scénario* • intentions de réécriture décrivant les orientations pour le parachèvement du scénario * 	<input type="radio"/>
Notez que la copie numérisée format PDF doit être envoyée à infofonds@bellmedia.ca, dûment identifiée au nom du projet, le jour même du dépôt de la demande.	
Si adaptation, 1 exemplaire de l'œuvre originale (sur demande)	<input type="radio"/>
CV du producteur;	<input type="radio"/>
CV du scénariste;	<input type="radio"/>
CV du réalisateur, s'il y a lieu;	<input type="radio"/>
CV du conseiller à la scénarisation, s'il y a lieu;	<input type="radio"/>
Devis prévu pour la phase de parachèvement, accompagné de la structure financière;	<input type="radio"/>
Devis détaillé du développement incluant toutes les phases, accompagné de la structure financière;	<input type="radio"/>
Copie des lettres confirmant le dépôt du projet dans un volet à l'étape de production et le refus essuyé	<input type="radio"/>
Chaîne de titres. Historique de la chaîne de titres : <ul style="list-style-type: none"> • Tous les documents et contrats attestant que le requérant détient tous les droits, incluant les droits d'adaptation, s'il y a lieu, et l'accord de cession de droits de l'éditeur; 	<input type="radio"/>
Contrat entre le producteur et le scénariste(s);	<input type="radio"/>
Entente entre le conseiller à la scénarisation et le producteur;	<input type="radio"/>
Entente de coproduction, le cas échéant;	<input type="radio"/>
Tous les contrats de financement du développement;	<input type="radio"/>
Tous les documents de constitution de la société du requérant et des sociétés mères, le cas échéant, y compris la liste des actionnaires, leur nationalité et leur part. (sur demande)	<input type="radio"/>

* Afin de conserver l'anonymat, prière de retirer toutes les informations d'identification (noms de la maison de production, des scénaristes, des conseillers, etc.)