

À l'usage du FHG

Date de réception : _____

LE FONDS
HAROLD
GREENBERG

FORMULAIRE DE DEMANDE – VOLET 1 C)
AIDE A LA PRISE D'OPTION / LONG METRAGE DE FICTION

INFORMATIONS SUR LE REQUERANT

Compagnie de production : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____ Site internet : _____

Producteur(s): _____

Principaux administrateurs : _____

Personne ressource : _____ Titre : _____

Courriel : _____ Cellulaire : _____

Date d'incorporation : _____ Origine de la constitution : _____

Numéro de taxe provinciale : _____

Numéro de taxe fédérale : _____

Société(s) affiliée(s) (s'il y a lieu) : _____

PROJET ET ÉQUIPE

Titre du projet : _____

Titre(s) antérieur(s), s'il y a lieu : _____

Nom du scénariste (s'il y a lieu) : _____

Citoyenneté : _____

Conseiller à la scénarisation (s'il y a lieu) : _____

Citoyenneté : _____

Nom du réalisateur (s'il y a lieu) : _____

Citoyenneté : _____

Étape de la prise d'option

Première prise d'option _____

Renouvellement de l'option _____

Quelle est la durée de l'option (12 mois minimum incluant un renouvellement de 12 mois)

ŒUVRE FAISANT L'OBJET DE LA PRISE D'OPTION

- Roman Article Autre : _____
 Nouvelle Œuvre musicale
 Pièce de théâtre

Titre de l'œuvre : _____

Auteur : _____ Citoyenneté : _____

Les droits sont détenus par : _____

BUDGET

| | |
|---|----------|
| Coût de la première prise d'option : | _____ \$ |
| Coût du renouvellement de la prise d'option : | _____ \$ |
| TOTAL : | _____ \$ |

FINANCEMENT PREVU

| Financement | Montant | Engagé (Oui / Non) |
|----------------------------|----------|-----------------------|
| Le Fonds Harold Greenberg | _____ \$ | |
| Producteur | _____ \$ | |
| Autre(s): | | |
| _____ | _____ \$ | _____ |
| _____ | _____ \$ | _____ |
| _____ | _____ \$ | _____ |
| _____ | _____ \$ | _____ |
| Financement total : | _____ \$ | |

ACCORD ET ATTESTATION DU REQUERANT

Par la présente, le soussigné atteste que les informations fournies dans cette demande sont exactes et complètes, et qu'il a pleine autorité pour soumettre cette demande au Fonds Harold Greenberg (Fonds).

Le soussigné autorise le Fonds à communiquer toute information contenue dans cette demande à toute tierce partie mentionnée dans la présente comme partenaire financier pressenti ou engagé dans ce projet.

Le soussigné consent à ce qu'aucune obligation ne soit assumée par ou invoquée à l'encontre du Fonds avant et jusqu'à ce que le Fonds n'ait conclu une entente écrite avec le candidat concernant ce projet. Le cas échéant, les obligations du Fonds se limiteront expressément à celles formulées dans le contrat.

Par la présente, le soussigné dégage le Fonds et ses administrateurs, dirigeants, membres, employés, mandataires et représentants, de toutes responsabilités relativement à la perte, au vol ou à la détérioration des documents et du matériel soumis avec cette demande ou pour leur reproduction ou usage non autorisé dans des circonstances échappant au contrôle et à la connaissance du Fonds. Tous les risques liés au transport des documents et du matériel soumis avec cette demande sont assumés par le soussigné.

Signature du représentant autorisé : _____

Titre : _____ **Date :** _____

SOUSSION DES DEMANDES

Je consens à recevoir les communications du Fonds par le biais de son infolettre.

Le Fonds Harold Greenberg se réserve le droit de conserver ou de détruire tout matériel écrit soumis par les requérants à l'appui de leur demande.

Le formulaire de demande dûment complété, accompagné de toutes les pièces requises, doit être adressé à :

LE FONDS HAROLD GREENBERG
A/S : Odile Méthot
Présidente directrice générale
1717, René-Lévesque Est
Montréal (Québec) H2L 4T9

Tél. : (514) 939-5094

Fax : (514) 939-1515

Site Internet : www.bellmedia.ca/fr/fonds-harold-greenberg

Adresse courriel : infofonds@bellmedia.ca

DOCUMENTATION A JOINDRE AU FORMULAIRE

| Documents | En tout temps | Dans le cas d'un renouvellement |
|---|--------------------|---------------------------------|
| Le formulaire dûment rempli et signé; | X | |
| Un exemplaire original de l'œuvre; | X | |
| Un document (deux pages) résumant la vision du producteur et du scénariste (sur demande); | | X |
| Projet de convention de prise d'option précisant une durée minimum de 12 mois de l'option et incluant un droit de premier refus sur un renouvellement de 12 mois de l'option; | X | |
| Entente(s) de renouvellement de prise d'option; | | X |
| CV du producteur; | X | |
| Tous les documents de constitution de la société du requérant et des sociétés mères le cas échéant, y compris la liste des actionnaires, leur nationalité et leur part. | Sur demande | |

IMPORTANT : Une demande qui n'est pas accompagnée de tous les documents requis, sera retournée à son expéditeur sans autre avis.